



ERRETERIA UDALA

Ogasun eta Garapen Ekonomikoa / Hacienda y Desarrollo Económico

Espediente zk./Nº expediente: 2022SDBD0026

Gaia/Asunto: Lokal eta espazio hutsak dinamizatzeko dirulaguntzak, hiri ekonomiaren arloko enpresa ekimenak abian jarriz eta mantenduz // Subvención para dinamizar locales y espacios vacíos mediante la puesta en marcha y mantenimiento de iniciativas empresariales en el ámbito de la economía urbana

Eskatzailea/Solicitante: SDBD **NAN(IFK)/DNI(NIF):** 90909090A

Kokalekua/Emplazamiento: ERRETERIA

Lokal eta espazio hutsak dinamizatzeko dirulaguntzak, hiri ekonomiaren arloko enpresa ekimenak abian jarriz eta mantenduz.

Subvención para dinamizar locales y espacios vacíos mediante la puesta en marcha y mantenimiento de iniciativas empresariales en el ámbito de la economía urbana

OINARRI ESPEZIFIKOAK

1.- Dirulaguntzaren xedea

Oinarri hauen xedea da Errenteriako tokiko jardura sustatuz eta indarberrituz, hiri-ekonomiaren esparruko jardura ekonomikoa eta enplegua mantentzeko, pertsonen zuzendutako edonolako zerbitzu eta jardueren lotutako enpresa-ekimen berriak abiarazteko, mantentzeko eta kale espazio hutsak dinamizatzeko dirulaguntzak arautzea.

Programak helburu hauek ditu:

- Hiriko ekonomia-sarean negozio berriak jartzea (merkataritza, zerbitzuak, ostalaritza).
- Orain arte errentagarriak izan diren negozioei jarraipena ematea, enpresen transmisioa erraztuz eta lokalak ixtea saihestuz.
- Lokalak zein merkataritza-gune hutsak mobilizatzea, negozio edo enpresa berriak instalatzeko aukera emanez.
- Gaur egun kaletik zuzeneko sarbiderik ez duten instalazioetan dauden negozioak kale mailan jartzea.

Dirulaguntzak 2022 eta 2023an emango dira norgehiagokarik gabeko modalitatean.

2.- Dirulaguntza zein aurrekontu-kredituri egotziko zaien eta dirulaguntzen gehieneko zenbatekoa.

1.- Objeto de la subvención

El objeto de las presentes bases es regular la concesión de subvenciones para el mantenimiento de la actividad económica y el empleo en el ámbito de la economía urbana, la puesta en marcha de nuevas iniciativas empresariales vinculadas a todo tipo de servicios y actividades dirigidas a las personas, así como la dinamización de locales y espacios vacíos, de Errenteria

Este programa persigue los siguientes objetivos:

- Instalación de nuevos negocios en el tejido económico urbano (comercio, servicios, hostelería).
- Dar continuidad a los negocios que hasta ahora han sido rentables, favoreciendo la transmisión empresarial y previniendo el cierre de locales.
- Movilizar tanto los locales como los espacios comerciales vacíos, posibilitando la instalación de nuevos negocios o empresas.
- Reubicar a nivel de calle negocios que están situados actualmente en plantas que no tengan acceso directo desde la calle.

Las subvenciones se concederán en 2022 y 2023 en la modalidad de concurrencia no competitiva.

2.- Créditos presupuestarios a los que se imputa la subvención y cuantía total máxima de las subvenciones.



ERRETERIA UDALA

Ogasun eta Garapen Ekonomikoa / Hacienda y Desarrollo Económico

Dirulaguntza hauei esleitutako gehieneko zenbatekoa 200.000,00 eurokoa da, bi urtetan banatuta, aurrekontuko kontu-sail hauen kargura:

1 0320.771.01.433.00 2022.....	100.000,00 €
1 0320.771.01.433.00 2023.....	100.000,00 €

Hala ere, eskabideen kopurua eta zenbatekoa emandako kopurua baino handiagoa bada, Errenteriako Udalak zenbateko hori handitzen ahalko du, aurrekontuan eskuragarri egongo den zenbatekoaren arabera.

Dirulaguntzaren zenbatekoak, bakarrik edo beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin batera, ezin izanen du inola ere gainditu diruz lagundutako jardueraren kostua.

3.- Onuradunak

Dirulaguntza hauen araubidea bakarrik aplikatuko zaie beren kontura diharduten mikroenpresa eta langileei, baldin eta 2022an edo 2023an proiektu hauetako bat badute:

- 5. ataleko baldintzak betetzen dituen **negozio berri bat sortzea** dute udalerriko lokal batean.
- Kaletik zuzeneko sarbiderik ez duen lokal baten **negozioa birkokatzea** 5. ataleko baldintzak betetzen dituen lokal batera (helburuko establezimendua).
- Errenterian eta kale mailan egongo den lokal berean **negozio bati jarraipena** ematea, erretiroa, heriotza eta abarreatik ixtea aurreikusita.

4.- Onuradunen betebeharrak

2022an edo 2023an mikroenpresek eta beren konturako langileek baldintza hauek bete beharko dituzte:

La cuantía total máxima asignada a estas subvenciones asciende a 200.000,00 €, repartidos en 2 anualidades con cargo a las siguientes partidas presupuestarias:

No obstante, si el número y cuantía de solicitudes superase la cantidad destinada, el Ayuntamiento de Errenteria podrá ampliar el citado importe, en función de su disponibilidad presupuestaria.

El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

3.- Beneficiarios

El régimen de las presentes subvenciones será de aplicación exclusivamente para aquellas microempresas y personas trabajadoras por cuenta propia que durante 2022 o 2023 vayan a realizar una de estas acciones:

- **Creación de un nuevo negocio** ubicado en un local del municipio que cumpla con los requisitos del apartado 5.
- **Reubicación del negocio** de un local que no tienen acceso directo desde la calle a uno que cumpla con los requisitos del apartado 5 (establecimiento de destino).
- **Transmisión de un negocio**, dando continuidad en el mismo local, que estará situado en Errenteria y a pie de calle, en previsión de cierre por jubilación, fallecimiento, etc.

4.- Requisitos de las personas beneficiarias

Las microempresas y personas trabajadoras por cuenta propia durante 2022 o 2023 deberán cumplir:



ERRETERIA UDALA

Ogasun eta Garapen Ekonomikoa / Hacienda y Desarrollo Económico

- JEZaren erroldan alta emanda egotea.
- Negozio eta transmisio berri bat sortzen: 2022-2023an jarduera ekonomikoa hasi eta JEZaren erroldan alta eman izana.
- 10 langile baino gutxiago izatea
- Urteko fakturazioa, benetakoa edo aurreikusia, 2.000.000 eurokoa edo txikiagoa izatea.

Fakturaziotzat hartuko da titular beraren jarduera osotik eratorritako negozioen kopuru osoa edo salmenten bolumen osoa, JEZaren epigrafe batean baino gehiagotan inskribatuta badaude.

Jardueraren urte oso bat osatu ez duten onuradunen kasuan, egiazki egindako tartea urtez urte luzatuko da.

- Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak eta Errenteriako Udalarekikoak eguneratuak izatea, eta Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren 13. artikuluan onuradun izateko ezarritako ezein debekutan ez egotea.

5.- Jatorriko eta/edo helburuko establezimenduen betekizunak

1. Kasu guztietan, destinoko establezimenduak betebeharrak izan behar dituzte:

- Errenterian egotea,
- Beheko solairuan kokatzea, kalerako zuzeneko sarbidearekin, establezimendu independente batean edo galeria edo merkataritza-gune batean integratuta,
- Eta, transmisioen kasuan izan ezik, lokal hutsa izatea: martxan jarri edo lekuz aldatu baino 3

- Que estén dados de alta en el padrón del IAE.
- En creación de un nuevo negocio y transmisión: Que hayan comenzado su actividad económica y se hayan dado de alta en el padrón de IAE durante 2022-2023.
- Que disponga de una plantilla inferior a 10 trabajadores
- Que tenga una facturación anual, real o prevista, igual o inferior a 2.000.000 euros.

Se entenderá por facturación, la cifra total de negocios o volumen total de ventas derivada de toda la actividad de un mismo titular, si se hallan inscritos en más de un epígrafe del IAE.

En el caso de aquellos beneficiarios que no hayan completado una anualidad entera de actividad, se elevará proporcionalmente al año el intervalo efectivamente realizado.

- Que se hallen al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la seguridad social y con el Ayuntamiento de Errenteria, y que no se encuentran incursos en ninguna causa de prohibición para obtener la condición de beneficiaria señaladas en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones.

5.- Requisitos de los establecimientos de origen y/o destino

1. En todos los casos, el establecimiento de destino deberá:

- Estar situado en Errenteria,
- Ubicarse en planta baja, con acceso directo a la calle, ya sea en un establecimiento independiente o integrado en una galería o espacio comercial,
- Y, excepto en el caso de transmisiones, ser un local vacío: que carece de actividad con carácter



ERRETERIA UDALA

Ogasun eta Garapen Ekonomikoa / Hacienda y Desarrollo Económico

hilabete lehenago gutxienez jarduerarik ez izatea.

2.- Birkokatuz edo lekuz aldatuz gero, jardueraren aurretiko kokapenak (jatorrizko establezimenduak) baldintza hauek bete beharko ditu:

- Errenterian egotea
- Kaletik zuzeneko sarbiderik ez izatea
- Beheko solairua ez den beste solairu batean egotea (solairuartea edo sotoa barne)

Deialdi honen ondorioetarako, jarduera eskualdaketak eta lekualdatzeak bateraezinak dira.

6.- Dirulaguntza lerroak eta diruz lagundu daitezkeen gastuak

Proiektu guztietan 2022an eta 2023an egindako gastu onargarriaren %100a diruz lagunduko da, beti ere egoera bakoitzerako 7. puntuan ezarritako guztizko muga gainditu gabe.

Edozein kasutan, ez dira kontuan hartuko ez BEZa, zein bestelako zerga eta tasak, ezta ohiko jarduerari lotutako bestelako gastuak ere.

Dirulaguntza hauek bateragarriak izango dira beste administrazio publiko batzuetatik edota erakunde pribatuetatik onuradunek xede bererako jasotako beste edozein dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabiderekin.

Dirulaguntzaren zenbatekoa ezingo da diruz lagundutako jardueraren kostua baino handiagoa izan, ez bakarrik, ez beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin batera.

6.1. Negozioa edo enpresa ekimena abiarazteko hasierako gastu edo inbertsioak

- Enpresa eratzeko eta jarduera baimena eskuratzeko gastuak.
- Notaritzako eta erregistro gastuak.

previo (al menos 3 meses) a la puesta en marcha o traslado.

2.- En el caso de reubicaciones o traslados, la ubicación previa de la actividad (el establecimiento de origen) deberá cumplir además los siguientes requisitos:

- Estar situado en Errenteria
- No tener acceso directo desde la calle
- Estar situado en una planta diferente a la planta baja (inclusive entreplanta o sótano)

A los efectos de esta convocatoria, se entiende que las transmisiones de actividad son incompatibles con los traslados.

6.- Gastos subvencionables

En todos los proyectos se subvencionará el 100% del gasto admisible realizado durante 2022 y 2023, siempre que no supere la cuantía máxima establecida en el apartado 7.

En todo caso, no se tendrán en cuenta el IVA, ni otros impuestos y tasas, ni otros gastos relacionados con la actividad ordinaria.

Estas subvenciones serán compatibles con cualquier otra subvención, ayuda, ingreso o recurso procedente de otras administraciones públicas, y/o entidades privadas, que para el mismo fin pudieran percibir las entidades beneficiarias.

El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

6.1. Gastos o inversiones iniciales de la puesta en marcha del negocio o iniciativa empresarial:

- Gastos de constitución de la empresa y obtención de la licencia de actividad.
- Gastos notariales y de registro.



ERRETERIA UDALA

Ogasun eta Garapen Ekonomikoa / Hacienda y Desarrollo Económico

- Obra proiektuak eta egokitze lanak eta/edo birgaitzeko obrak egitea.
- Tresneria, altzari, makineria, etab.
- Proiektuarekin zerikusia duten komunikazio gastuak: publizitate-kanpainak, web orrien diseinua, sare sozialen diseinua.
- Lekualdatze eta transmisioetan, dagoeneko zegoen jarduerarekin jarraitu ahal izateko beharrezkoak direnak.

6.2. Hutsik dagoen merkataritza lokal batean irekitzeko lokalaren alokairu edo erosketa gastuak

Merkataritza lokala hutsik bazegoen, lokalaren alokairu gastuaren edo erosketa diruz lagunduko da.

Lokalaren alokairuan gehienez ere 12 hilabeteko dirulaguntza emango da eta, gehienez ere, 2023ko abenduaren 31era arte.

6.3. Dirulaguntza handitzea

Proiektuak, gutxienez, baldintza hauetako 2 betetzen baditu, 1.000 euro gehiago eman ahal izango zaizkio, betiere egindako gastu onargarria gaintzen ez badu.

- Norberaren konturako langilea emakumea bada, edo emakumeek % 50etik gorako partaidetza badute sozietatean.
- Establezimenduak Bai Euskarari ziurtagiria badu.
- TicketBAI ezartzean, euskaraz ere egiten bada eta erosketa-ticketak euskaraz eman baditzake.
- Eskabidearen egunean merkataritza, ostalaritza edo zerbitzu-etako eskualdeko zein gremioko elkarte batean izena emanda dagoela egiaztatzen bada.
- Lokala abian jartzeko egin beharreko

- Proyectos de obras y obras de adecuación y/o rehabilitación
- Equipos, mobiliario, maquinaria, etc.
- Gastos de comunicación relacionados con el proyecto: campañas publicitarias, diseño de páginas web, diseño de redes sociales.
- En traslados y transmisiones, las necesarias para poder continuar con la actividad ya existente.

6.2. Gastos de alquiler o compra para apertura o traslado a local comercial vacío

Si el local comercial estaba vacío, se subvencionará el gasto de alquiler o compra del local.

En el alquiler del local se subvencionará hasta un máximo de 12 mensualidades y como máximo hasta el 31 de diciembre de 2023.

6.3. Incremento de la subvención

Si el proyecto cumple con, al menos, 2 de los siguientes requisitos, se le podrán conceder hasta 1.000€ adicionales siempre y cuando no exceda del gasto efectivamente realizado.

- Si la trabajadora por cuenta propia es mujer, o la participación de mujeres en la sociedad es superior al 50%
- Si el establecimiento dispone del certificado Bai Euskarari.
- En la implantación de TicketBAI, si también se realiza en euskera y pueden emitir los tickets de compra en euskera.
- Si se acredita la inscripción a una asociación tanto zonal como gremial de comercio, hostelería o servicios a la fecha de la solicitud.
- Que las inversiones a realizar para la puesta



ERRETERIA UDALA

Ogasun eta Garapen Ekonomikoa / Hacienda y Desarrollo Económico

inbertsioek hobekuntza ekartzea irisgarritasun unibertsalari dagokionez.

en marcha del local supongan una mejora en términos de accesibilidad universal.

7.- Dirulaguntzen zenbatekoak

Hurrengo taulan zehazten dira proiektu bakoitzeko gehieneko zenbatekoak:

7.- Cuantías de la subvención

Las cuantías máximas por cada solicitud se definen en la siguiente tabla:

Dirulaguntza lerroak / Líneas de subvención	Hasierako gastu edo inbertsioak / Gastos o inversiones iniciales	Lokalaren alokairua / Alquiler del local	Lokalaren erosketa / Compra del local	Gehigarria / Incremento	Guztira/ Total
a) Enpresa ekimen berria / Nuevo negocio	5.000€	3.600€	3.600€	1.000€	9.600€
b) Leku aldatzea /Traslado	5.000€	3.600€	3.600€	1.000€	9.600€
c) Transmisioa /Transmisión	8.600€	–	–	1.000€	9.600€

Eskaera bakoitza definitutako lerro bati egokitu behar zaio (negozio berria, lekualdatzea edo transmisioa). Lerroak bateraezinak dira haien artean; beraz, guztizko zenbatekoak ez dira inola ere gehituko dirulaguntzaren azken zenbatekoan.

Cada solicitud se deberá ajustar a una de las líneas definidas (nuevo negocio, traslado o transmisión). Las líneas son incompatibles entre ellas, por lo que en ningún caso se acumularán los importes totales a la cuantía final de la subvención.

Dirulaguntzaren zenbatekoa ezingo da diruz lagundutako jardueraren kostua baino handiagoa izan, ez bakarrik, ez beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuk ere kontuan hartuz.

El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

8.- Eskaerak aurkeztea

Jarduera ekonomiko bakoitzak eskabide bakarra aurkezten ahalko du.

Eskaerak telematikoki, Errenteriako Udalaren erregistro elektronikoen bidez, edo paperean aurkez daitezke, ZU! Zerbitzuan zein 39/2015 Legearen 16.4 artikulua aipatzen dituen erregistroetako edozeinetako batean.

Eskabide erdua Errenteriako Udalaren zerbitzu telematikoetan jasotzen da.

Eskabidearekin batera, eskatzaileek agiri hauek

8.- Presentación de solicitudes

Cada actividad económica podrá presentar una única solicitud.

Las solicitudes podrán presentarse bien por vía telemática a través del registro electrónico del Ayuntamiento de Errenteria o en papel en el servicio ZU! o cualquiera de los registros a los que se refiere el artículo 16.4 de la Ley 39/2015.

El modelo de solicitud se recoge en los servicios telemáticos del Ayuntamiento de Errenteria.

Junto con la solicitud, las personas solicitantes



ERRETERIA UDALA

Ogasun eta Garapen Ekonomikoa / Hacienda y Desarrollo Económico

aurkeztu beharko dituzte:

* Nortasuna:

- NAN, eraketa-eskritura...
- Notario-ahalordea edo apud acta, ordezkarien kasuan.

* Urteko fakturazioa eta jarduera nagusia:

- 12 hilabetetik gorako antzintasuna duten jardueren kasuan: Onetsitako urteko kontuak edo errentaren aitortpena (pertsone fisikoak)
- 12 hilabete baino gutxiagoko antzintasuna duten jarduerak edo eskaera egiten hasten ez direnak: Bideragarritasun plana edo proiektuaren memoria (I. eranskina), behar bezala bete.

* Egoera:

- Jatorrizko edo helmugako establezimenduan jarduerarik izan den edo ez egiaztatzen duten agiriak.

Hala badagokio, JEZaren erroldan jardueraren titulartasuna eskualdatzeko eta negozioaren titulartasuna aldatzeko agiria.

* Hasierako inbertsioak:

- Benetan egindako gastuen fakturak eta horiek ordaindu izanaren frogagiriak. Fakturretan argi eta garbi identifikatutako gastuen deskribapena agertuko da. Abonamenduetan argi eta garbi identifikatu beharko dira ordainketaren hartzailea eta igorlea.
- Justifikazio-aurrekontua, ekintza hasi ez bada edo oraindik amaitu ez bada.
- Hala badagokio, egindako obren dokumentazio grafikoa, euskarri grafikoak, erositako materiala, etab.

deberán presentar la siguiente documentación:

* Personalidad:

- DNI, escritura de constitución...
- Poder notarial o apud acta, en el caso de representantes.

* Facturación anual y actividad principal:

- En caso de actividades con una antigüedad mayor a 12 meses: Cuentas anuales aprobadas o declaración de la renta (personas físicas)
- Actividades con una antigüedad menor a 12 meses o sin iniciar en el momento de realizar la solicitud: Plan de viabilidad o Memoria del proyecto (Anexo I) debidamente cumplimentada.

* Situación:

- Documentos que acrediten la existencia o ausencia de actividad tanto en el establecimiento de origen, como en el de destino.

En su caso, documento de transmisión de la titularidad de la actividad y cambio de titularidad del negocio en el padrón de IAE.

* Inversiones iniciales:

- Facturas de los gastos efectivamente realizados, así como justificantes de abono de las mismas. Las facturas deberán contener la descripción de gastos claramente identificados. En los abonos deberán quedar claramente identificados el receptor y el emisor del pago.
- Presupuesto justificativo, en el caso de que la acción no se haya iniciado o no haya finalizado todavía.
- En su caso, documentación gráfica de las obras realizadas, soportes gráficos, material adquirido, etc.



ERRETERIA UDALA

Ogasun eta Garapen Ekonomikoa / Hacienda y Desarrollo Económico

* Lokalaren alokairua edo erosketa:

- Alokairu edo salerosketa kontratua, eta ordainketak ordaindu izanaren frogagiriak.

* Dirulaguntzaren gehikuntza:

- Gizarte Segurantzako autonomoen araubide berezian alta eman izanaren egiaztatzea edo eraketa eskriturak.
- Bai Euskarari ziurtagiria izatearen egiaztatzea.
- Ticket Bai sistema euskaraz ezarri dela egiaztatzea.
- Elkarre batean izena eman izanaren egiaztatzea.
- Lokalean egindako inbertsioek irisgarritasun unibertsala hobetzen dutela frogatzen duten agiriak.

* Bestela ere, deialdi honetan jasotako kasuak frogatzeko egoki irizitako beste edozein agiri.

Interesdunak dokumentu hauetakoren bat Errenteriako Udalaren beste dirulaguntza motaren baterako aurkeztu badu, hala adierazi beharko du eskabidean eta ez da beharrezkoa izango berriro aurkeztea.

Errenteriako Udalak, NISAE datuen bitartekaritza plataforma bidez, deialdian parte hartzeko ondoko datuak egiaztatuko ditu. Aurka eginez gero, deialdian eskatutako ziurtagiriak edo tituluak aurkeztu beharko ditu:

* Alquiler o compra del local:

- Contrato de alquiler o de compraventa, así como justificantes de abono de los pagos.

* Incremento de la subvención:

- Documento acreditativo de alta en el régimen especial de autónomos de la Seguridad Social o escrituras de constitución.
- Acreditación de estar en posesión del certificado Bai Euskarari.
- Acreditación de la implantación del sistema Ticket Bai en euskera.
- Acreditación de la inscripción a una asociación.
- Documentación que acredite que las inversiones realizadas en el local supongan una mejora en términos de accesibilidad universal.

* En su caso, cualquier otro documento que se estime oportuno para acreditar los supuestos recogidos en esta convocatoria.

En caso de que la persona interesada haya presentado ya alguno de estos documentos para alguna otra línea de subvenciones del Ayuntamiento de Errenteria, así deberá indicarlo en la solicitud y no será necesario que vuelva a presentarla.

El Ayuntamiento de Errenteria verificará, a través de la plataforma de intermediación NISAE, los siguientes datos para tomar parte en la convocatoria. En caso de oposición se deberá aportar las certificaciones o títulos exigidos en la convocatoria:



ERRETERIA UDALA

Ogasun eta Garapen Ekonomikoa / Hacienda y Desarrollo Económico

Errenteriako Udalak Foru Ogasunean aurrean eta Gizarte Segurantzarekikoak nire zerga betebeharrak egunean ditudan kontsultatuko du eta horretarako behar den informazioa eskuratuko du.

Ez bada baimena ematen goian aipatutako agiri guztiak erantsi beharko dira.

9.- Eskabideak aurkezteko epea eta justifikazioa.

Eskaerak aurkezteko epea deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunean hasi eta 2023ko abenduaren 1ean bukatuko da.

Frogagiriak aurkezteko epea 2024ko urtarrilaren 4ean amaituko da.

10.- Laguntzak eman eta ordaintzea.

Dirulaguntzak emateko prozedura norgehiagokarik gabekoa izanen da; izan ere, laguntzak eskaerak aurkeztu ahala emanen dira.

Dirulaguntza honela ordainduko da:

- Gastu onargarriaren %60, laguntza emateko ebazpena eman ondoren.
- Gastu onargarriaren %40, gastu guztien justifikazioa eta jardueraren alta JEZn aurkeztu ondoren.

11.- Onuradunen betebeharrak

- Jarduera martxan mantentzea gutxienez urtebetez, JEZ zergan alta bideratu zenetik kontatzen hasita, arrazoi justifikatuengatik denean izan ezik (heriotza, gaixotasun larria, jardueraren jarraipenarekin bateraezinak diren lekualdatzeak, etabar.). Jarduerari uzten badio, hiru hilabeteko epean egiaztatu beharko ditu arrazoi horiek, JEZ zergan baja emateaz gain.
- Dirulaguntza ematea eragin duen xedea betetzea,

El ayuntamiento de Errenteria procederá a consultar si estoy al corriente de mis obligaciones fiscales ante la Hacienda Foral y frente a la Seguridad Social, así como a obtener la información necesaria a tal efecto.

Si no se concede la autorización se deberá adjuntar toda la documentación arriba indicada.

9.- Plazo de presentación de solicitudes y justificación.

El plazo de presentación de solicitudes estará abierto desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y hasta el 1 de diciembre de 2023.

El plazo para presentar la documentación justificativa finalizará el 4 de enero de 2024.

10.- Concesión y abono de las ayudas.

El procedimiento de concesión de las subvenciones será el de concurrencia no competitiva; dado que las ayudas se concederán por orden de presentación de las solicitudes.

El abono de la subvención se realizará de la siguiente manera:

- El 60% del gasto admisible tras la resolución de concesión de la misma.
- El 40% del gasto admisible una vez presentados la justificación de todos los gastos y del alta de la actividad en el IAE.

11.- Obligaciones de los beneficiarios

- Mantener la actividad en funcionamiento durante al menos un año desde el alta en el IAE, salvo causas justificadas (fallecimiento, enfermedad grave, traslados incompatibles con la continuidad de la actividad). En caso de cese de actividad, deberá acreditar estos motivos en el plazo de tres meses, además de darse de baja en el IAE.
- Cumplir con la finalidad para la que se concedió la



ERRETERIA UDALA

Ogasun eta Garapen Ekonomikoa / Hacienda y Desarrollo Económico

proiektua gauzatzea, jarduera burutzea.

- Dirulaguntza jaso duen lokala eskabidean adierazitako jarduerarako erabili beharko da nahitaez.

- Dirulaguntza eman duen organoari justifikatzea betetzen dituela dirulaguntza emateko ezarritako baldintzak, jarduera burutzen duela eta xedea betetzen duela.

- Laguntza eman duen organoak egiten dituen egiaztapen jardueren mende jartzea; horretarako, eskatzen dioten informazio oro emango du.

- Dirulaguntza eman duen organoari jakinaraztea diruz lagundutako jarduerarako bestelako dirulaguntza, laguntza edo sarreraren bat jaso duela. Jakinarazpen hori ahal bezain laster egin beharko du eta, betiere, jasotako funtsei emandako aplikazioa justifikatu aurretik.

- Kontabilitate-liburuak, erregistroak eta gainerako dokumentuak merkataritzako eta sektoreko legeriak ezarritakoaren arabera egunean izatea.

- Jasotako fondoak erabili direla egiaztatzeko dokumentuak gordetzea -elektronikoak barne-, egiaztapenerako eta kontrolerako eska baitaitezke.

- Lokala jabetzan erosten den kasuetan, onuradunak ezingo du lokala 2 urte baino lehen saldu.

subvención, ejecutar el proyecto, realizar la actividad.

- El local que ha sido objeto de la subvención se deberá destinar obligatoriamente a la actividad reflejada en la solicitud.

- Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de las condiciones, la realización de la actividad y el cumplimiento del objeto de la subvención.

- Someterse a las actuaciones de comprobación que realice el órgano concedente, facilitando cuanta información le sea requerida.

- Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas o ingresos para la actividad subvencionada. Esta comunicación deberá hacerse lo antes posible y, en todo caso, antes de justificar la aplicación dada a los fondos recibidos.

- Tener al día los libros, registros y demás documentos contables de acuerdo con lo establecido en la legislación mercantil y sectorial.

- Conservar los documentos acreditativos del uso de los fondos percibidos, incluidos los electrónicos, para su verificación y control.

- En los casos de adquisición, el beneficiario no podrá vender el local antes de 2 años.



Egiaztapen Kode Segurua/Código Seguro de Verificación: **ESKU0de9c6d6-2300-490a-ba31-87ae37adcad6**

Dokumentu elektronikoen paperezko kopiaren osotasuna eta sinadura egiaztatzeko, sar ezazu egiaztapen kode segurua egoitza elektronikokoa: <https://uzt.gipuzkoa.eus?De=06710>

Compruebe la integridad y firma de la copia en papel de este documento electrónico, introduciendo el código seguro de verificación en la sede electrónica: <https://uzt.gipuzkoa.eus?De=06710>